



Einfach. Innovativ.



CSAE GmbH
Brandgehaege 22
38444 Wolfsburg

Kontakt
Michaela Müller-Thöle
T 05362 50126 21
E michaela.mueller-thoele@csae.de

Office Manager/in (m/w/d), Teilzeit

Einsatzort

Wolfsburg

Deine Aufgaben

- Du bist erste Ansprechpartner*in für Besucher und Kunden und kümmerst dich um deren leibliches Wohl
- Du übernimmst kaufmännische Tätigkeiten
- Du bist Teil des Teams, das sich darum kümmert, dass der Laden läuft
- Du sorgst dafür, dass sich die Fachbereiche auf das für sie wesentliche konzentrieren können
- Du kümmerst dich um die Post und E-Mail Postfächer und leitest Anfragen an die Kollegen weiter
- Du zauberst den Kolleg*innen und Kund*innen ein lächeln ins Gesicht
- Du kümmerst dich um verschiedenes aus dem täglichen Geschehen

Das bringst du mit

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kfm. Bereich oder Erfahrung als Office Manager/in
- Du hast Spaß am Umgang mit Menschen
- Du bist aufmerksam und kommunizierst gerne
- Du bringst dich ein und bist motiviert

Das bekommst du bei uns



Sicherheit

- Unbefristete Teilzeitanstellung



Kultur

- „Offene-Türen-Kultur“, kollegiales Arbeitsumfeld, intensive Unterstützung während und nach der Einarbeitung durch Kollegen
- Gemeinsame Firmen- und Teamaktivitäten
- Positive Unternehmenskultur und großartige Kollegen (Ist wirklich so 😊. Schau mal auf Instagram: @csae_gmbh)
- Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung



Finanzielles

- Gutes Gehalt (beeinflussbar!)
- Vermögenswirksame Leistungen



Flexible Arbeitszeiten

- Gleitzeitmodell für eine bessere Flexibilität zwischen Beruf und Privatleben



Work-Life-Balance

- 30 Tage bezahlter Urlaub (Nach Absprache auch kurzfristig zu nehmen)
- Dein Arbeitszeitmodell stimmen wir gerne gemeinsam mit dir ab



Businessausstattung

- Moderner Arbeitsplatz im frisch sanierten Firmengebäude
- Firmenhandy



Gesundheitsförderung

- Kostenfreier Zugang zum firmeneigenen Fitnessbereich
- Höhenverstellbarer Schreibtisch
- Jobrad

Sende uns deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (im PDF-Format) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an karriere@csae.de.

Bei Fragen kannst du dich gern über die oben angegebenen Kontaktdaten an uns wenden.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

csae.de

